

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 1 г. КИРОВСКА
(МБДОУ № 1 г. КИРОВСКА)**

П Р И К А З

01.03.2023

№ 48

г. Кировск

*Об утверждении Правил внутреннего распорядка
обучающихся МБДОУ № 1 г. Кировска*

В связи с необходимостью актуализации локального акта Учреждения в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.03.2023 г. Правила внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ № 1 г. Кировска (далее – Правила).
2. Старшему воспитателю Яцюк Н.Н. в срок до 03.03.2023 г. разместить настоящие Правила на официальном сайте МБДОУ № 1 г. Кировска.
3. Признать утратившими силу с 01.03.2023 г. следующие приказы:
 - от 20.12.2016 г. № 250 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ № 1 г. Кировска;
 - от 18.11.2020 г. № 301 «О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) МБДОУ № 1 г. Кировска, утвержденные приказом от 20.12.2016 г. № 250».
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Ф. Аксенова

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МБДОУ № 1 г. Кировска

1 Общие положения

- 1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ № 1 г. Кировска (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28, уставом и локальными актами Учреждения
- 1.2 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью эффективного взаимодействия участников образовательного процесса, обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе Учреждения.
- 1.3 Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) Учреждения, их права как участников образовательного процесса Учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.4 Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.
- 1.5 Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.6 Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.
- 1.7 При приеме воспитанников, администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.8 Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе Учреждения, а также на официальном сайте в сети Интернет.
- 1.9 Администрация, педагогический совет, общее собрание работников Учреждения, а также родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.
- 1.10 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Режим работы МБДОУ

- 2.1 Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом.
- 2.2 Учреждение работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.3 Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.4 Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.
- 2.5 Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).
- 2.6 Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур,

непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7 Расписание НОД составляется в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28.

2.8 Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Учреждения до 19.00 часов.

2.9 В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию Учреждения, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся (воспитанников)

3.1 Контроль утреннего приема детей в Учреждения осуществляет воспитатель.

3.2 Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3 Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.4 Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить справку или соответствующее медицинское заключение.

3.5 О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение.

3.6 Ребенок, не посещающий Учреждение более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7 В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Гигиена ребенка

4.1 Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка, времени года и температуры воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2 Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.3 В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура» (шорты, футболка); Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды; на освоение образовательной области «Музыкальная культура» ребенку необходимо иметь чешки; а также головной убор (в теплый период года). Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.

4.4 Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах, для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители), которые должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. двух пакетов для хранения чистого и использованного белья.

4.5 Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

5. Обеспечение безопасности

5.1 Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.2 Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.3 Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4 Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.5 Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6 Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7 Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8 Детям запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9 Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.

5.10 Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

5.11 Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.12 При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

6. Организация питания

6.1 Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2 Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

6.3 Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим Учреждения.

6.4 Меню в Учреждении составляется в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28, и вывешивается на информационных стендах в раздевальных группах. Здесь родители (законные представители) могут получить информацию о питании ребенка в конкретный день.

6.5 Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении.

6.6 Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию Учреждения.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1 Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28.

7.2 Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3 Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что следует бережно относиться к имуществу Учреждения, не брать без разрешения личные вещи других детей, не портить и не ломать результаты труда других детей.

7.4 Воспитанникам разрешается приносить в МБДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28.

7.5 В целях обеспечения безопасности детей во время прогулок запрещается: использование личных велосипедов, самокатов, санок; прогулки детей с родителями во время нахождения на прогулочных участках воспитателя с группой детей.

7.6 Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников МБДОУ

8.1 В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, присмотр и уход за воспитанниками.

8.2 Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к воспитанникам и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ОП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

8.3 Дошкольники, посещающие Учреждение, имеют право:

- На предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- Получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей);
- В случае необходимости – обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического, и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- Свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- Поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- Бесплатное пользование необходимыми пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении образовательной программой дошкольного образования;
- Пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере,

устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей).

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям в Учреждения не допускается.

9.3 Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1 Педагоги, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2 По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенном на это время.

10.3 Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения только в отсутствие воспитанников.

10.4 Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок и на общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

11. Организация работы Учреждения в период распространения коронавирусной инфекции COVID-19.

11.1. Организация работы Учреждения предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий.

11.2. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16, сопровождается опросом родителей о состоянии здоровья детей, измерением температуры тела ребенка в присутствии родителей и фиксацией полученных сведений в журнале.

11.3. Прием детей в группу и выдача их обратно родителям обеспечивается воспитателями и родителями (законными представителями) с использованием средств индивидуальной защиты.

11.4. Не допускается сопровождение детей в Учреждение лицами, контактными с больными с подтвержденными случаями COVID-19, лицами, прибывшими из-за рубежа за последние 14 дней, лицами с признаками ОРЗ; не рекомендуется - лицами старше 65 лет, беременными.

11.5. Педагогическими работниками Учреждения ведётся учёт посещения группы воспитанниками в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

11.6. Медсестра, воспитатели, отвечающие за утренний прием и проводящие «утренний фильтр»:

- ведут мониторинг о состоянии здоровья детей в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении;

– проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.».